



Ride-Share

Manuel du conducteur

Proposer des trajets, gérer les réservations et être payé – pas à pas

Édition octobre 2026 – correspond à la version actuelle de ride-share.ch

Sommaire

1. Bienvenue sur Ride-Share
2. Créer votre compte
3. Votre profil en un coup d'œil
4. Configurer votre profil de conducteur
5. Publier un trajet
6. Réservations, messagerie et notifications
7. Modifier ou annuler un trajet
8. Le trajet et votre versement
9. Évaluations
10. Sécurité et règles
11. Vos données

1. Bienvenue sur Ride-Share

Ride-Share est une plateforme suisse de covoiturage : les conducteurs proposent les places libres de trajets qu'ils font de toute façon, les passagers réservent ces places et partagent les frais. Paiement, reçus, messagerie et notifications sont gérés par la plateforme.

Ce manuel décrit tout ce que vous pouvez faire en tant que conducteur. Si vous voyagez aussi comme passager, le Manuel du passager explique la recherche, la réservation et le paiement des trajets.

- Publier des trajets avec arrêts intermédiaires, préférences et suggestion de prix automatique
- Échanger avec les personnes intéressées avant et après la réservation
- Être payé automatiquement via Stripe ou manuellement par TWINT ou virement bancaire
- Suivre les réservations, vos revenus et vos évaluations dans votre profil

2. Créer votre compte

1. Ouvrez ride-share.ch et cliquez sur « S'inscrire ».
2. Saisissez votre nom, votre adresse e-mail et un mot de passe ; la photo de profil est facultative et peut être ajoutée plus tard.
3. Acceptez les CG et la déclaration de protection des données, puis validez.
4. Ouvrez l'e-mail de confirmation et cliquez sur le lien de vérification. Vous pouvez le redemander à tout moment depuis votre profil (« Renvoyer »).

| *Une adresse e-mail confirmée est nécessaire pour publier des trajets.*

Mot de passe oublié ? Le lien « Mot de passe oublié ? » sur la page de connexion mène à un formulaire – vous recevez par e-mail un lien (valable 1 heure) pour choisir un nouveau mot de passe.

Le site existe en allemand, français, italien et anglais, avec un thème clair et un thème sombre. Les deux se règlent dans la barre de navigation ou dans le pied de page. Lors de votre première visite, le site s'affiche dans la langue de votre téléphone ou de votre navigateur ; si vous en choisissez une autre, votre appareil retient ce choix pour les visites suivantes.

3. Votre profil en un coup d'œil

Ouvrez « Profil » dans la barre de navigation. Le profil est divisé en sections ; les sections réservées aux conducteurs apparaissent dès qu'elles ont un contenu.

- « Aperçu » : « À faire » (p. ex. confirmer votre e-mail ou configurer votre versement), votre prochain trajet et « Compléter votre profil »
- « Réservations » : les trajets que vous avez réservés vous-même comme passager
- « Mes trajets » : les trajets que vous proposez – apparaît dès que vous avez choisi un mode de versement ou proposé un trajet
- « Messages » : toutes vos discussions et demandes, le message le plus récent en premier, les nouveaux signalés – apparaît dès votre premier message ; une discussion reste jusqu'à 1 mois après le trajet
- « Revenus » : ce que vos trajets ont rapporté et ce qui a déjà été versé
- « Évaluations » : les évaluations que vous avez reçues
- « Compte » : tous les réglages – profil, véhicule, versement, sécurité, protection des données

« Ce que voient les autres », en haut du profil, ouvre votre profil public tel que les passagers le voient.

4. Configurer votre profil de conducteur

Vous modifiez toutes vos informations sous « Compte ». Chaque ligne ouvre son propre formulaire.

Profil

Photo de profil, nom et genre. L'indication du genre est facultative – mais seules les conductrices dont le profil indique « Femme » peuvent proposer des trajets « Réservé aux femmes ».

Sous « À propos de moi », vous écrivez quelques phrases sur vous (300 caractères au maximum) et indiquez vos préférences de voyage : discussion, musique, tabac et animaux. Les passagers voient les deux sur votre profil public – n'y mettez ni numéro de téléphone ni adresse.

Sous « Langues », vous choisissez les langues dans lesquelles vous pouvez converser – elles figurent aussi sur votre profil public.

Véhicule

Renseignez la marque, le modèle, la couleur, la plaque d'immatriculation, le nombre de places, les équipements (p. ex. climatisation, câble de recharge USB, siège enfant, pneus d'hiver) et une photo de votre voiture. Les passagers voient la marque, le modèle, la couleur et les équipements dans les résultats de recherche, dans la fenêtre de réservation et sur votre profil public ; la plaque et la photo du véhicule restent privées. Les équipements s'indiquent une fois pour la voiture, pas pour chaque trajet.

Versement

Sous « Versement », vous choisissez comment vous recevez votre argent. Les pourcentages sont votre part du prix du trajet :

- Stripe (recommandé, automatique) : avec « Connecter le compte bancaire avec Stripe », Stripe vérifie une seule fois votre compte bancaire et votre identité. Après chaque trajet terminé, votre part est créditée automatiquement – vous recevez 95% du prix.
- TWINT (manuel) : vous indiquez votre numéro de téléphone TWINT et l'exploitant vous verse votre part manuellement via TWINT. Vous recevez 85% du prix.
- Banque (IBAN, manuel) : versement manuel par virement bancaire. Vous recevez 80% du prix.

Les passagers paient toujours les mêmes frais de service (8% + 0.30 CHF, frais de paiement compris), quel que soit votre mode de versement – la différence entre les paliers est supportée par vous, conducteur, et non par le passager.

Vous ne pouvez publier des trajets qu'une fois votre versement entièrement configuré : Stripe connecté, ou numéro TWINT ou IBAN saisi.

5. Publier un trajet

Cliquez sur « Proposer un trajet » dans la barre de navigation. S'il manque encore quelque chose à votre versement, l'avis « Configurez d'abord votre versement » avec le bouton « Configurer le versement » s'affiche tout en haut – vous pouvez tout de même remplir le formulaire, mais ne publier qu'ensuite.

Le formulaire comporte quatre sections numérotées :

- 1. Itinéraire** : lieu de départ et destination (des suggestions apparaissent pendant la saisie – d'abord les lieux en Suisse, puis en Europe ; les lieux à l'étranger avec leur pays, p. ex. « Constance, Allemagne ») et, en option, la rue – elle aide les passagers à trouver le point de rendez-vous. Ici aussi, des suggestions apparaissent pendant la saisie : des adresses et des lieux comme « Place de la Gare » ou « Palais des Congrès » près du lieu choisi. Si vous en choisissez une, Ride-Share calcule la durée du trajet et le prix jusqu'à cette adresse plutôt que jusqu'au centre de la localité. Avec « + Ajouter un arrêt », vous ajoutez des lieux où les passagers peuvent monter ou descendre ; ils paient alors au prorata de la distance. Le trajet passe par les arrêts dans l'ordre saisi – la durée et les heures aux arrêts en dépendent. Les flèches à côté d'un arrêt le déplacent vers le haut ou vers le bas ; si les arrêts ne sont pas dans le sens du trajet, le formulaire propose l'ordre plus court (« Appliquer cet ordre »). Choisissez chaque lieu dans la liste de suggestions – c'est ainsi que les passagers qui cherchent un lieu à proximité trouvent le trajet.
- 2. Quand** : date et heure de départ. Choisissez l'heure dans la liste par pas de 5 minutes ou saisissez-la (format 24 heures, p. ex. 07:30, heure suisse).
- 3. Places et prix** : réglez les places libres (1 à 4) avec les boutons moins et plus. Dès que le départ et la destination sont choisis, Ride-Share inscrit un prix équitable par place, calculé sur la distance routière réelle (carburant, usure). Vous pouvez le modifier ; « Appliquer » rétablit la suggestion.
- 4. Détails** : une description (p. ex. le point de rendez-vous exact) et vos préférences.

Cliquez enfin sur « Publier le trajet ».

Répéter un trajet

Si vous faites régulièrement le même trajet – par exemple chaque lundi, ou du lundi au jeudi –, cochez « Répéter le trajet » dans la section « Quand ». Choisissez les jours de la semaine et la durée en semaines (1 à 8) ; la date devient la date de début. Chaque jour choisi revient une fois par semaine, toujours à la même heure. Sous les champs, vous voyez combien de trajets seront publiés et de quand à quand, p. ex. « 12 trajets du lun., 05.10. au jeu., 22.10. », et le bouton indique alors « Publier 12 trajets ».

Ride-Share publie chaque trajet de la série séparément : les passagers les réservent un par un, et vous modifiez ou annulez chacun séparément (voir « Modifier ou annuler un trajet »). Dans « Mes trajets », ils portent la mention « Série ».

Le prix maximal

Le prix d'une place est plafonné : les prix de toutes les places proposées ne peuvent pas dépasser ensemble les frais du véhicule pour ce trajet, que Ride-Share calcule d'après les coûts kilométriques du TCS. Plus de places se partagent les mêmes frais – avec plus de places, le prix maximal par place baisse donc. Le champ du prix n'accepte pas de prix plus élevé, et la plateforme le refuse avec un message qui indique le prix maximal ; le trajet reste ainsi un partage de frais privé.

Préférences du trajet

- Bagages par personne : petits (un sac à dos ou un petit sac), moyens (un sac de voyage ou une petite valise) ou grands (même une grande valise)
- Animaux autorisés
- Fumer autorisé
- Musique
- Place pour skis/snowboard
- Place pour un vélo
- Confort : 2 personnes au maximum sur la banquette arrière, plus 1 à l'avant – donc 3 passagers au plus
- Réservé aux femmes : seules les utilisatrices dont le profil indique « Femme » peuvent réserver (seules les conductrices peuvent proposer de tels trajets)

Les passagers voient vos préférences sous forme d'icônes dans les résultats de recherche – les bagages seulement s'ils sont petits ou grands – et en toutes lettres dans la fenêtre de réservation.

Après la publication

« Partager le trajet » apparaît au-dessus du formulaire : partagez le trajet par WhatsApp ou sous forme de lien pour qu'il trouve plus vite des passagers. « Proposer le retour » pré-remplit le formulaire du trajet retour, départ et destination inversés – il ne vous reste qu'à choisir l'heure de départ, vérifier la date et publier. Pour une série, vous partagez son premier trajet, et le retour reprend la date de début et les jours.

Modèles

Si vous faites régulièrement le même trajet, enregistrez le formulaire rempli avec « Enregistrer comme modèle ». La fois suivante, choisissez le modèle en haut du formulaire, cliquez sur « Charger », choisissez la date et publiez en quelques secondes.

Trajets recherchés

Sous « Trajets recherchés » – sur la page d'accueil et sous « Mes trajets » – vous voyez quels trajets les passagers recherchent : itinéraire, jour (ou « N'importe quel jour ») et nombre de places, sans nom. Si vous faites l'un d'eux, cliquez sur « Proposer le trajet » : le formulaire reprend le départ, la destination et le jour ; vous complétez l'heure, les places et le prix. Dès la publication, toutes les personnes qui cherchent ce trajet et dont la recherche correspond (itinéraire, jour et assez de places libres) reçoivent aussitôt un e-mail avec un lien pour réserver directement. Au-dessus de « Partager le trajet », vous voyez combien de personnes ont été prévenues.

6. Réservations, messagerie et notifications

Dès qu'une personne réserve, vous recevez un e-mail et une notification dans l'application (icône de cloche). « Mes trajets » affiche chaque trajet avec son statut et un indicateur de places (une icône par place et p. ex. « 2/3 » lorsque 2 places sur 3 sont réservées), séparés en « À venir » et « Passés ».

Touchez un trajet pour en afficher les détails : points de rendez-vous, passagers (avec nom et photo), avant le trajet les demandes et après le trajet les avis des passagers.

Avec « Ajouter à l'agenda » dans les détails d'un trajet à venir, vous l'inscrivez dans votre agenda – sous forme de fichier pour Apple, Outlook & co. ou directement dans Google Agenda. Chaque e-mail de nouvelle réservation contient l'événement avec tous les passagers inscrits jusqu'ici. Environ 2 heures avant le départ, nous vous rappelons le trajet par e-mail et dans l'application, avec tous les passagers et leurs lieux de montée.

Demandes avant la réservation

Les membres connectés vous écrivent avec l'icône de message du résultat de recherche. Vous trouvez leurs demandes dans les détails du trajet sous « Demandes » et dans vos notifications.

Messagerie du trajet

Chaque trajet avec réservations dispose d'une discussion de groupe avec vous et les passagers inscrits – idéale pour convenir du point de rendez-vous. Tant que des places sont libres, le trajet affiche les boutons de partage ; les « Messages » se trouvent alors dans le menu à trois points (« Autres actions »). Vous pouvez supprimer vos propres messages ; la discussion reste disponible jusqu'à un mois après le trajet, puis est supprimée automatiquement.

7. Modifier ou annuler un trajet

Les deux se trouvent dans « Mes trajets », dans le menu à trois points (« Autres actions ») du trajet.

Modifier

Dans les 2 minutes suivant la publication, vous pouvez modifier librement (fautes de frappe), ensuite jusqu'à 30 minutes avant le départ : lieux, rues, arrêts (y compris leur ordre – les passagers gardent la montée et la descente réservées), date, heure, places, prix, description et préférences. Là où quelqu'un monte ou descend déjà, le lieu reste : le départ et la destination ne peuvent alors plus être modifiés (leur rue si), et un arrêt réservé peut être déplacé, mais pas supprimé ni remplacé. « Réservé aux femmes » reste réservé aux conductrices, et une règle qu'une réservation existante ne respecte pas ne peut plus être activée (p. ex. « Confort : max. 2 à l'arrière » dès que 4 places sont réservées). Un trajet propose 4 places au maximum et jamais moins que celles déjà réservées (un trajet plus ancien avec plus de places garde son nombre, sans pouvoir l'augmenter). Un nouveau prix ou davantage de places sont de nouveau comparés au prix maximal, en tenant compte des prix déjà réservés.

Si le trajet fait partie d'une série, la modification ne concerne que ce trajet.

Annuler le trajet

- Sans passagers : possible jusqu'au départ.
- Avec des passagers inscrits : possible jusqu'à 8 heures avant le départ. Tous les passagers sont intégralement remboursés, frais de service compris, et informés automatiquement par e-mail et dans l'application.

Dans les 8 dernières heures, un trajet avec passagers ne peut plus être annulé – sinon ils resteraient sans solution. En cas d'urgence, contactez vos passagers via la messagerie du trajet.

Un trajet annulé reste dans votre liste avec le statut « Annulé ».

Annuler une série

Pour un trajet d'une série, « Annuler la série à partir d'ici » annule ce trajet et tous les suivants de la série en une fois, selon les mêmes règles ; les trajets précédents restent.

8. Le trajet et votre versement

Les passagers paient par TWINT ou par carte lors de la réservation. Après le trajet, ils reçoivent un rappel et vous évaluent – ce qui confirme que le trajet a eu lieu et libère votre part. Sans évaluation, votre part est libérée automatiquement 48 heures après l'arrivée. Si un passager signale un problème pendant ce délai (p. ex. parce que le trajet n'a pas eu lieu), le versement pour cette réservation est suspendu jusqu'à ce que Ride-Share ait examiné le signalement ; vous voyez alors « Versement suspendu ».

- Versement Stripe : 95% du prix sont crédités automatiquement sur votre compte Stripe. Stripe vire le solde chaque jour sur votre compte bancaire dès qu'il atteint au moins CHF 5 ; le premier versement peut prendre 7 à 14 jours.
- Versement TWINT : la plateforme comptabilise votre part de 85% et l'exploitant la vire manuellement sur votre numéro de téléphone TWINT.
- Versement bancaire : la plateforme comptabilise votre part de 80% et l'exploitant la vire manuellement sur votre IBAN.

Avec le versement Stripe, « Ouvrir le tableau de bord Stripe » sous « Compte », section « Versement », ouvre votre tableau de bord Stripe personnel. Vous y consultez votre solde et l'historique des versements et pouvez modifier vos coordonnées bancaires.

Vos revenus

La section « Revenus » indique en haut ce qui a déjà été versé, ce qui est en attente et le total. En dessous figure chaque trajet avec votre versement et le statut « Versé » ou « Versement en attente » ; déplié, il montre le prix du trajet, la part de la plateforme (5% avec Stripe, 15% avec TWINT, 20% par virement bancaire) et votre versement. Seules les réservations payées comptent – les paiements interrompus et les réservations annulées non. En bas, vous voyez votre mode de versement et pouvez le changer avec « Modifier ».

9. Évaluations

Après le trajet, les passagers vous évaluent avec 1 à 5 étoiles et un commentaire facultatif. Votre moyenne et le nombre d'évaluations apparaissent à côté de votre nom dans chaque résultat de recherche – les conducteurs fiables sont réservés plus souvent.

La section « Évaluations » liste toutes les évaluations avec nom, date et commentaire, ainsi que la répartition des étoiles. Les avis sur un trajet précis figurent dans ses détails sous « Mes trajets », « Passés ». Sur votre profil public, les évaluations apparaissent sans nom.

10. Sécurité et règles

- Donnez des informations exactes – y compris pour votre véhicule.
- Votre profil public montre aux passagers ce qui a été vérifié : votre adresse e-mail confirmée et, le cas échéant, votre numéro de téléphone vérifié.
- Les trajets « Réservé aux femmes » ne peuvent être proposés que par des conductrices et réservés que par des femmes.
- L'accord de trajet est conclu directement entre vous et vos passagers ; Ride-Share fournit la plateforme technique (voir les conditions générales).
- Le prix du trajet est une participation privée aux frais – c'est pourquoi le prix maximal s'applique, et en tant que particulier vous n'exploitez pas de service de taxi.

Des questions ou un problème ? Utilisez « Contact » dans le pied de page – le support vous répondra.

11. Vos données

Sous « Compte », section « Protection des données », « Exporter les données » télécharge toutes les données que Ride-Share conserve à votre sujet sous forme de fichier JSON (LPD/RGPD).

Tout en bas de « Compte », vous supprimez définitivement votre compte (« Supprimer le compte »). Vos trajets, réservations, reçus et versements restent enregistrés jusqu'à ce que vous supprimiez votre compte. Ils sont alors supprimés, et les passagers de vos trajets à venir sont remboursés et informés par e-mail. Si l'un de vos trajets part dans moins de 8 heures, la suppression n'est possible qu'après ce trajet.